



KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN,  
RISET, DAN TEKNOLOGI  
**POLITEKNIK NEGERI MADIUN**

Jalan Serayu Nomor 84 Madiun, Kode Pos 63133  
Telepon +62 351 452970, Faksimile +62 351 492960  
Laman : [www.pnm.ac.id/](http://www.pnm.ac.id/) Surel : sekretariat@pnm.ac.id

---

**PENGUMUMAN**

Nomor : 73/22/PL33.001/KM/2024

**TENTANG**  
**HASIL SELEKSI PENERIMAAN MAHASISWA BARU DAN DAFTAR ULANG**  
**JALUR SELEKSI MANDIRI TAHAP 2**  
**TAHUN 2024**

1. Direktur Politeknik Negeri Madiun telah menetapkan hasil seleksi Penerimaan Mahasiswa Baru melalui jalur Seleksi Mandiri Tahap 2 pada Program Studi:
  - 1) Program Studi D3 Administrasi Bisnis
  - 2) Program Studi D3 Bahasa Inggris
  - 3) Program Studi D4 Pemasaran Digital
  - 4) Program Studi D4 Bahasa Inggris Untuk Komunikasi Bisnis Dan Profesional
  - 5) Program Studi D3 Akuntansi
  - 6) Program Studi D4 Akuntansi Perpajakan
  - 7) Program Studi D4 Akuntansi Sektor Publik
  - 8) Program Studi D4 Teknologi Rekayasa Otomotif
  - 9) Program Studi D3 Teknik Komputer Kontrol
  - 10) Program Studi D3 Teknik Listrik
  - 11) Program Studi D3 Teknologi Informasi
  - 12) Program Studi D4 Perkeretaapian
  - 13) Program Studi D4 Teknologi Rekayasa Perangkat Lunak
  - 14) Program Studi D4 Teknologi Rekayasa Elektronika
  - 15) Program Studi D4 Teknologi Rekayasa Otomasi
2. Hasil Seleksi Penerimaan Mahasiswa Baru pada Jalur Seleksi Mandiri Tahap 2 terdiri dari 2 kategori yaitu lulus seleksi dan cadangan (*Peserta tes yang tidak masuk dalam kuota penerimaan mahasiswa baru, yang diberikan kesempatan tambahan kepada calon mahasiswa untuk diterima, jika terdapat kekosongan atau jika beberapa calon yang dinyatakan lulus seleksi sebelumnya memilih untuk tidak melanjutkan pendaftaran*). Status kelulusan dapat dilihat melalui <https://pmb.pnm.ac.id> dengan cara login menggunakan ID Pendaftar (Kode Peserta) dan PIN (tanggal lahir/ddmmyyyy) sesuai tata cara terlampir.
3. Peserta yang dinyatakan lulus seleksi WAJIB DAFTAR ULANG dan melengkapi dokumen, pada tanggal **1 s.d 7 Agustus 2024**.
4. Dokumen kelengkapan daftar ulang sebagai berikut :
  - a) Mengisi formulir daftar ulang dan surat kesanggupan UKT dibagian pendaftaran (file dapat diunduh pada laman <https://pmb.pnm.ac.id>);
  - b) Pas foto berwarna terbaru dengan format JPEG, background biru (maksimal ukuran 1MB);
  - c) Scan Kartu Keluarga (KK);

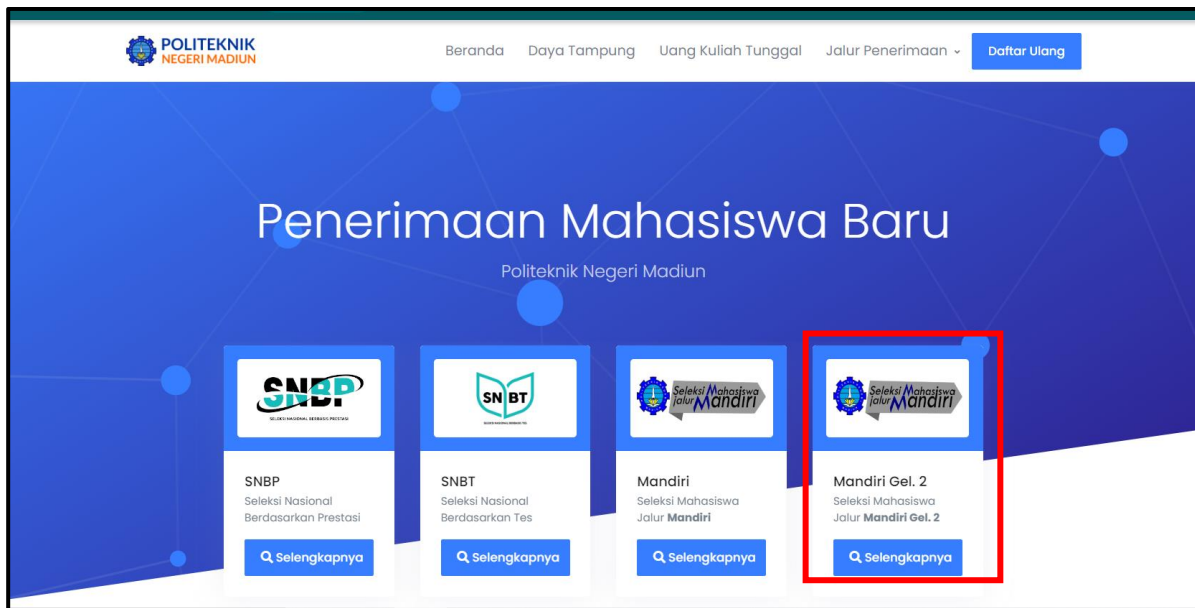
- d) Scan Kartu Tanda Penduduk (KTP)/Tanda pengenal calon mahasiswa;
  - e) Scan ijazah/surat keterangan lulus;
  - f) Scan akte kelahiran/surat kenal lahir;
  - g) Scan surat keterangan BEBAS NARKOBA yang dikeluarkan oleh dokter dari Rumah Sakit Pemerintah; Puskesmas; atau Klinik Pemerintah;
  - h) Scan surat keterangan TIDAK BUTA WARNA yang dikeluarkan oleh Dokter dari Rumah Sakit Pemerintah, Puskesmas, atau Klinik Pemerintah. (Wajib bagi Program Studi di Bidang Rekayasa/Jurusan Teknik);
  - i) Melunasi biaya Sumbangan Pembangunan Internal (SPI) dan Uang Kuliah Tunggal (UKT) semester 1 sesuai yang tertera pada akun masing-masing;
  - j) Pembayaran biaya SPI dan UKT bisa dilakukan melalui Bank BTN, ShoopePay, Tokopedia, dan LinkAja dengan nomor Virtual Account (generate mandiri), panduan generate Virtual Account bisa diakses pada laman : <https://pmb.pnm.ac.id>.
  - k) Mengisi Surat Pernyataan Tidak Diterima SNBP dan Tidak Daftar Ulang SNBT Tahun 2024 (format dapat diunduh pada laman <https://pmb.pnm.ac.id>).
  - l) Proses daftar ulang dan upload data kelengkapan, dapat dilakukan melalui <https://pmb.pnm.ac.id> dengan cara *login* menggunakan ID Pendaftar (Kode Peserta) dan PIN (Tanggal lahir/ddmmyyyy).
5. Calon mahasiswa bisa dibatalkan kelulusan/haknya sebagai calon mahasiswa baru apabila:
- a) Tidak memenuhi ketentuan daftar ulang yang ditetapkan;
  - b) Memberikan keterangan/data yang TIDAK BENAR pada saat mendaftarkan diri;
6. Seluruh biaya daftar ulang tidak dapat ditarik kembali dengan alasan apapun, kecuali ditentukan lain oleh peraturan atau perundang-undangan.
7. Apabila kuota masing-masing Program Studi belum terpenuhi, maka akan dilakukan pemberitahuan/pemanggilan cadangan melalui telepon/WA yang tertera pada saat pendaftaran. Pemberitahuan/pemanggilan cadangan akan dilakukan pada tanggal 8 Agustus 2024, sedangkan daftar ulang cadangan pada tanggal 8 s.d 9 Agustus 2024.
8. Calon mahasiswa baru diharuskan memberikan data nomor kontak dan alamat email aktif pada saat melakukan daftar ulang, yang bisa dihubungi sewaktu-waktu.
9. Informasi lebih lanjut bisa menghubungi Panitia daftar ulang di nomor 085 161 414 484 pada hari dan jam kerja.



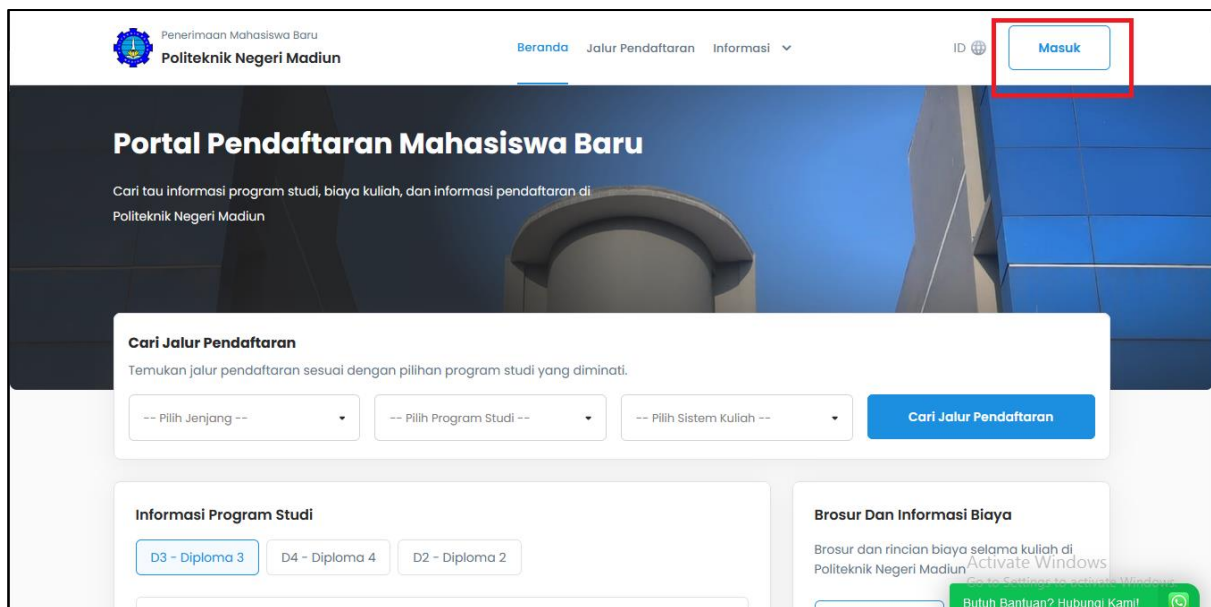
Muhamad Fajar Subkhan, S.T., M.T  
NIP. 197204291998021001

## TATA CARA MELIHAT HASIL KELULUSAN DAN DAFTAR ULANG PENERIMAAN MAHASISWA BARU JALUR MANDIRI TAHAP 2 2024

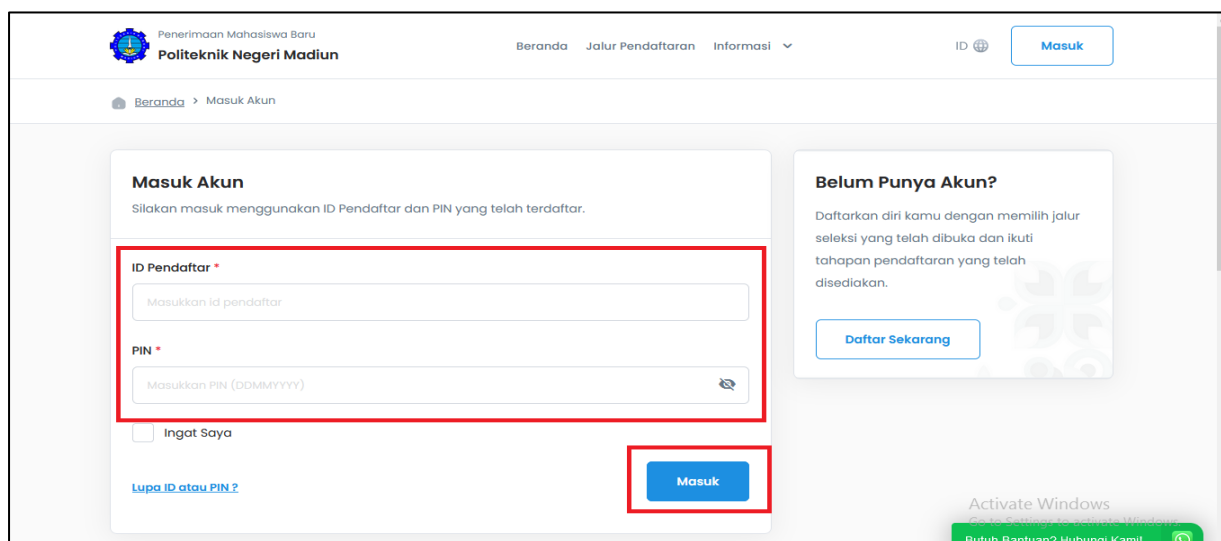
1. Masuk website [pmb.pnm.ac.id](http://pmb.pnm.ac.id), kemudian pilih jalur **Mandiri Gel. 2**, klik “Selengkapnya” kemudian “Daftar Ulang”



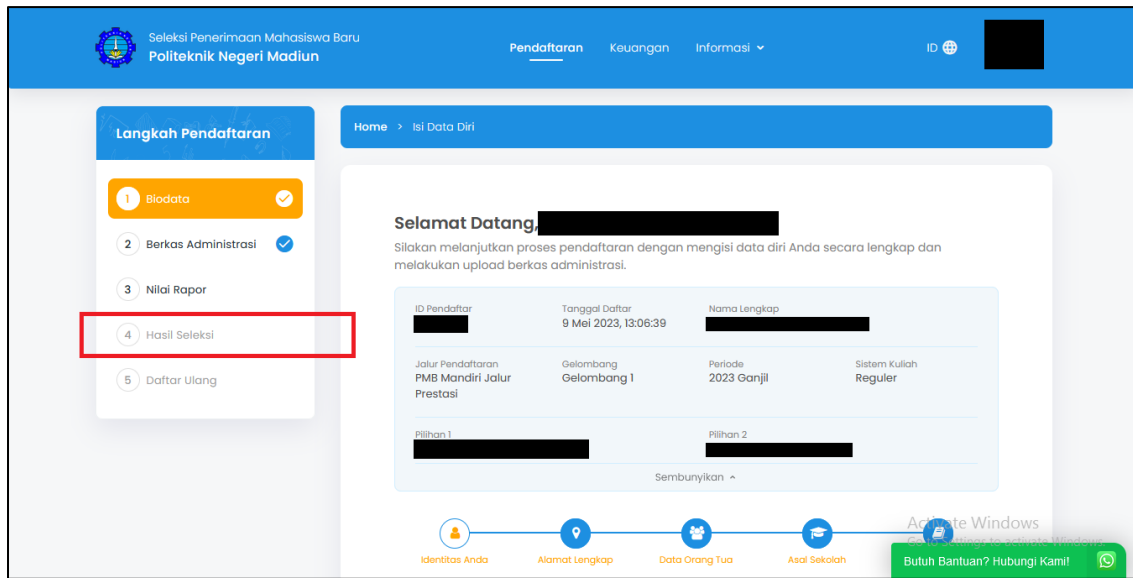
2. Klik “Masuk” pada bagian kanan atas beranda



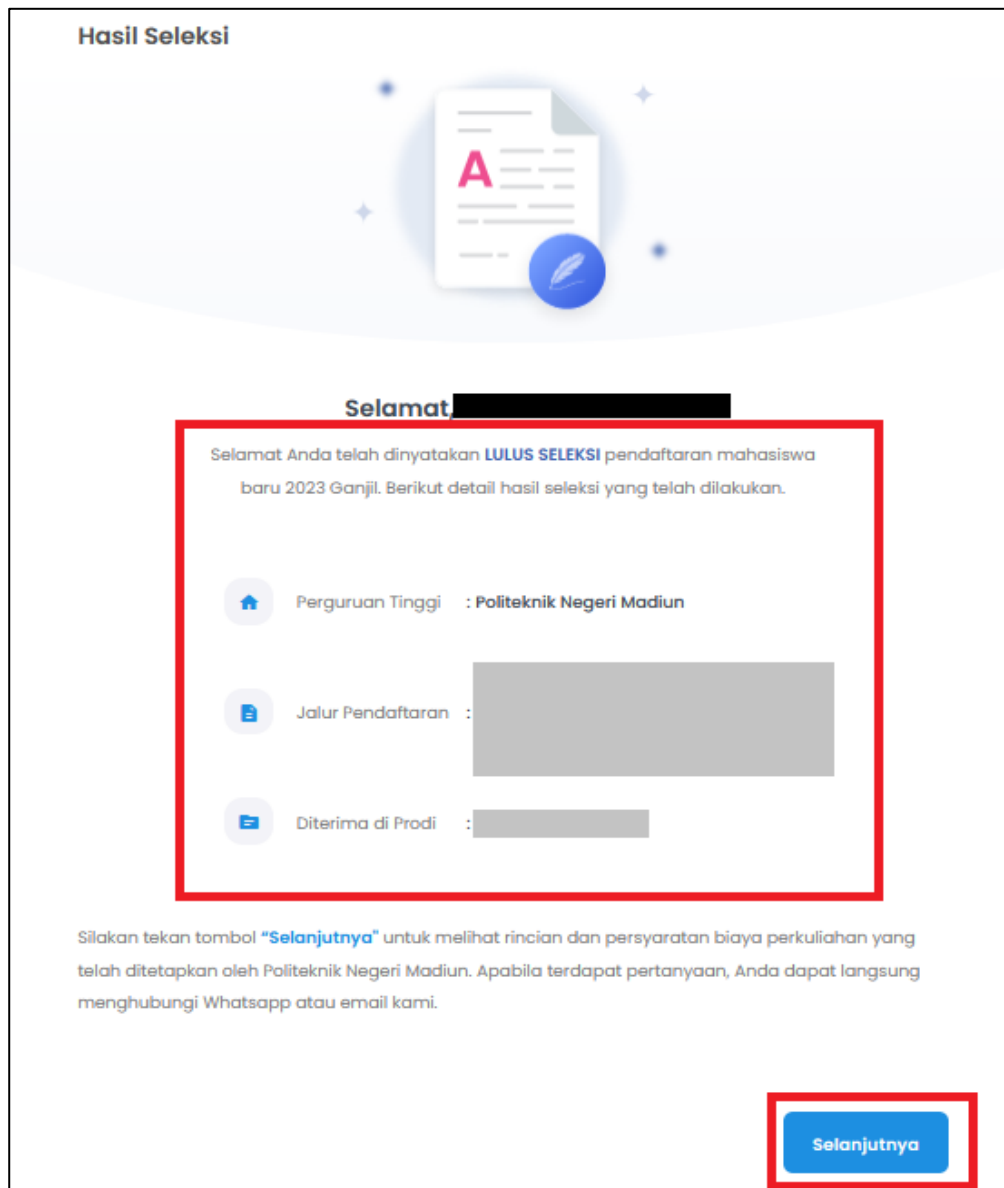
3. Masukkan ID Pendaftar dan PIN akun pendaftaran Mandiri,, kemudian klik “Masuk” warna biru



- Setelah login akun pendaftaran masing masing, masuk ke tahap “Hasil Seleksi”



- Hasil Seleksi akan tampil seperti dibawah, bagi peserta yang dinyatakan LULUS SELEKSI silahkan di-check Jalur Pendaftaran dan Prodi Diterima Kemudian silahkan dibaca instruksi yang muncul dibawahnya lalu klik “Selanjutnya” pada bagian kanan bawah



6. Selanjutnya akan muncul informasi biaya kuliah yang terdiri dari **Uang Kuliah Tunggal** dan **Uang Pangkal** untuk pendaftar yang diterima **Jalur Mandiri**. Silahkan di-check untuk mengetahui tagihan biaya daftar ulang.  
Kemudian ikuti instruksi dibawahnya untuk “klik disini”

### Hasil Seleksi

Berikut adalah ketentuan biaya kuliah Anda:

ID Pendaftar	Diterima Di Prodi	Jalur Pendaftaran
[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]

Terdapat tagihan biaya kuliah

Kelompok Kuliah

Uang Kuliah Tunggal Jun 23	3.250.000,00
<b>Total</b>	<b>3.250.000,00</b>

**Pembayaran Tagihan Biaya Kuliah**  
Klik **di sini** untuk melakukan pembayaran tagihan

7. Kemudian, akan muncul informasi seperti dibawah, terdapat TAGIHAN PENDAFTAR. Centang pada tagihan pendaftar yang akan dibayarkan (boleh satu-persatu atau langsung 2 tagihan) kemudian klik “GENERATE VA”

### RIWAYAT TAGIHAN DAN PEMBAYARAN

ID Pendaftar	Tanggal Daftar	Nama Lengkap	
[REDACTED]	21 Juni 2023, 12:00:00	[REDACTED]	
Jalur Pendaftaran	Gelombang	Periode	Sistem Kuliah
[REDACTED]	Gelombang 1	2023 Ganjil	Reguler
Pilihan 1	Pilihan 2		
[REDACTED]	-		
Pilihan 3	Pilihan 4		
-	-		
Pilihan 5	-		
-	-		
Program Studi Diterima	[REDACTED]		
Uang Kuliah Tunggal (UKT)	Nominal UKT		
[REDACTED]	Rp. 3.250.000		

Sembunyikan ~

**Pembayaran Tagihan Biaya Kuliah**

- Pilih tagihan pendaftar yang akan dibayar
- Untuk mencetak Invoice, tekan tombol **Generate VA**
- Ikuti petunjuk yang tertera

### TAGIHAN PENDAFTAR

Tagihan	Cicilan ke-	Nominal Tagihan	Nominal Potongan	Nominal Bayar	Status
<input type="checkbox"/> INV/20231/0001217 Uang Kuliah Tunggal 3 Jul 2023, 23:59:59	1 Jun 2023	3.250.000,00	0,00	3.250.000,00	<b>BELUM LUNAS</b>
<b>Total Tagihan Belum Dibayar</b>				<b>3.250.000,00</b>	

**GENERATE VA**



8. Terdapat 4 pilihan metode pembayaran, silahkan dipilih salah satu yang paling mudah, kemudian klik "Generate VA"

**Pilih Metode Pembayaran**

<b>Bank BTN</b> BANK BTN Biaya Admin 0.00	<b>LinkAja!</b> LinkAja! Biaya Admin 2000.00
<b>Shopee</b> Shopee Biaya Admin 4000.00	<b>TOKOPEDIA</b> tokopedia Biaya Admin 4000.00

9. Setelah di-GENERATE VA maka akan muncul VIRTUAL ACCOUNT yang dapat digunakan untuk melakukan pembayaran dengan metode yang sudah dipilih. Nomor Virtual Account berlaku selama 1x24 jam, sehingga silahkan dilakukan pembayaran dalam kurun waktu tersebut.

Pilihan 1 - Pilihan 2 -  
Pilihan 3 - Pilihan 4 -  
Pilihan 5 -

Program Studi Diterima -  
Uang Kuliah Tunggal (UKT) - Nominal UKT Rp. 3.250.000

Sembunyikan ^

**Pembayaran Tagihan Biaya Kuliah**

- Pilih tagihan pendaftar yang akan dibayar
- Untuk mencetak invoice, tekan tombol **Generate VA**
- Ikuti petunjuk yang tertera

**TAGIHAN PENDAFTAR**

Tagihan	Cicilan ke-	Nominal Tagihan	Nominal Potongan	Nominal Bayar	Status
<input type="checkbox"/> [Redacted] Uang Kuliah Tunggal 3 Jul 2023, 23:59:59	1 Jun 2023	3.250.000,00	0,00	3.250.000,00	<b>BELUM LUNAS</b>
<b>Total Tagihan Belum Dibayar</b>				<b>3.250.000,00</b>	

**VIRTUAL ACCOUNT**

Kode VA	Metode Pembayaran	Tanggal Jatuh Tempo	Nominal	Biaya Admin	Total Pembayaran
[Redacted]	[Redacted]	3 Jul 2023, 23:59:59	3.250.000,00	[Redacted]	[Redacted]

**Bayar Melalui:**

10. Setelah pembayaran biaya daftar ulang berhasil, maka Status TAGIHAN PENDAFTAR akan berubah menjadi LUNAS.

**RIWAYAT TAGIHAN DAN PEMBAYARAN**

ID Pendaftar	Tanggal Daftar	Nama Lengkap	
[REDACTED]	21 Juni 2023, 12:00:00	[REDACTED]	
Jalur Pendaftaran	Gelombang	Periode	Sistem Kuliah
[REDACTED]	Gelombang 1	2023 Ganjil	Reguler
Pilihan 1	Pilihan 2		
[REDACTED]	-		
Pilihan 3	Pilihan 4		
-	-		
Pilihan 5	-		
-	-		
Program Studi Diterima	[REDACTED]		
Uang Kuliah Tunggal (UKT)	Nominal UKT		
[REDACTED]	Rp. 3.250.000		

Sembunyikan >

**TAGIHAN PENDAFTAR**

Tagihan	Cicilan ke-	Nominal Tagihan	Nominal Potongan	Nominal Bayar	Status
[REDACTED] Uang Kuliah Tunggal 3 Jul 2023, 23:59:59	1 Jun 2023	3.250.000,00	0,00	3.250.000,00	LUNAS
<b>Total Tagihan Belum Dibayar</b>					<b>0,00</b>

11. Setelah pembayaran selesai, masuk menu ke-5 “Daftar Ulang”

4 Hasil Seleksi

5 **Daftar Ulang**

ID Pendaftar [REDACTED] Tanggal Daftar 21 Juni 2023, 12:00:00 Nama Lengkap [REDACTED]

Jalur Pendaftaran [REDACTED] Gelombang Gelombang 1 Periode 2023 Ganjil Sistem Kuliah Reguler

Pilihan 1 [REDACTED] Pilihan 2 -  
Pilihan 3 - Pilihan 4 -  
Pilihan 5 -

Program Studi Diterima [REDACTED]

Uang Kuliah Tunggal (UKT) [REDACTED] Nominal UKT Rp. 3.250.000

Sembunyikan >

Syarat	Dokumen	Status	Keterangan
<b>Berkas Wajib</b>			
Formulir Pendaftaran Ulang *		Belum ada dokumen	
KTP / Tanda Pengenal Calon Mahasiswa *		Belum ada dokumen	
Kartu Keluarga *		Belum ada dokumen	
Pas Foto Background Biru (ukuran maksimal 1 MB dengan format file JPG) *		Belum ada dokumen	

Activate Windows  
Go to Settings to activate Windows  
Butuh Bantuan? Hubungi Kami

12. Untuk upload berkas daftar ulang, silahkan scrool kebawah kemudian klik “Ubah Berkas”

Syarat	Dokumen	Status	Keterangan
<b>Berkas Wajib</b>			
Formulir Pendaftaran Ulang *	Belum ada dokumen		
KTP / Tanda Pengenal Calon Mahasiswa *	Belum ada dokumen		
Kartu Keluarga *	Belum ada dokumen		
Pas Foto Background Biru (ukuran maksimal 1 MB dengan format file JPG) *	Belum ada dokumen		
Scan Akte Kelahiran / Surat Kenal Lahir *	Belum ada dokumen		
Slip Bukti Setoran Pembayaran UKT / Form Kesiadaan Bayar Sendiri (KIP-K dalam proses pengajuan) *	Belum ada dokumen		
Surat Kesanggupan Pembayaran UKT *	Belum ada dokumen		
Surat Keterangan Bebas Narkoba *	Belum ada dokumen		
Surat Keterangan Lulus / Surat Keterangan Kelas 12 dari Kepala Sekolah (lulusan tahun 2023) / Scan Ijazah (lulusan tahun 2021, 2022, 2023) *	Belum ada dokumen		
<b>Berkas Pendukung</b>			
Surat Keterangan Bebas Buta Warna (wajib jurusan teknik)	Belum ada dokumen		

\* Syarat yang memiliki tanda bintang (\*) bersifat wajib

[Ubah Berkas](#) [Selanjutnya](#)

13. Klik “Pilih File” kemudian upload berkas daftar ulang yang sesuai dengan syarat. Pastikan jenis dan ukuran file sudah sesuai. File yang bertanda bintang wajib diisi. Setelah semua file diupload, jangan lupa untuk klik “SIMPAN” pada bagian kanan bawah.

Slip Bukti Setoran Pembayaran UKT / Form Kesiadaan Bayar Sendiri (KIP-K dalam proses pengajuan) *	Belum ada dokumen
	<a href="#">Pilih File</a> jpg, jpeg, pdf (maxsize: 2MB)
Surat Kesanggupan Pembayaran UKT *	Belum ada dokumen
	<a href="#">Pilih File</a> jpg, jpeg, pdf (maxsize: 2MB)
Surat Keterangan Bebas Narkoba *	Belum ada dokumen
	<a href="#">Pilih File</a> jpg, jpeg, pdf (maxsize: 2MB)
Surat Keterangan Lulus / Surat Keterangan Kelas 12 dari Kepala Sekolah (lulusan tahun 2023) / Scan Ijazah (lulusan tahun 2021, 2022, 2023) *	Belum ada dokumen
	<a href="#">Pilih File</a> jpg, jpeg, pdf (maxsize: 2MB)
<b>Berkas Pendukung</b>	
Surat Keterangan Bebas Buta Warna (wajib jurusan teknik)	Belum ada dokumen
	<a href="#">Pilih File</a> jpg, jpeg, pdf (maxsize: 2MB)

\* Syarat yang memiliki tanda bintang (\*) bersifat wajib

[Batal](#) [Simpan](#)



14. File yang telah diupload akan muncul status “Diproses”, pada saat tersebut berkas masih diverifikasi oleh Tim PMB. Silahkan check secara berkala. Untuk berkas yang masih berstatus “diproses” maka dapat diubah dengan klik “Ubah Berkas”

Tim akan memberikan keterangan pada bagian kanan jika ada berkas yang kurang sesuai, silahkan segera diperbaiki.

The screenshot shows a list of required documents for registration. Each document entry includes a title, a red trash icon, and a yellow 'Diproses' button. The documents listed are:

- Scan Akte Kelahiran / Surat Kenal Lahir \*
- Slip Bukti Setoran Pembayaran UKT / Form Kesiediaan Bayar Sendiri (KIP-K dalam proses pengajuan) \*
- Surat Kesanggupan Pembayaran UKT \*
- Surat Keterangan Bebas Narkoba \*
- Surat Keterangan Lulus / Surat Keterangan Kelas 12 dari Kepala Sekolah (lulusan tahun 2023) / Scan Ijazah (lulusan tahun 2021, 2022, 2023) \*

Below these is a section titled 'Berkas Pendukung' (Supporting Documents) with one entry:

- Surat Keterangan Bebas Buta Warna (wajib jurusan teknik)

A note at the bottom left states: "• Syarat yang memiliki tanda bintang (\*) bersifat wajib". At the bottom right, there are two buttons: 'Ubah Berkas' (highlighted with a green border) and 'Selanjutnya' (highlighted with a blue border).

15. Jika file sudah selesai diverifikasi oleh Tim PMB dan sudah sesuai, maka berkas akan berstatus “Diterima”, maka proses daftar ulang telah selesai, tidak perlu diklik “Selanjutnya”. Setelah periode daftar ulang berakhir, maka camaba akan mendapatkan email untuk bergabung di group Program Studi masing-masing.

The screenshot shows the same list of required documents as in the previous image, but now all documents have a green 'Diterima' (Accepted) status instead of 'Diproses'. The 'Ubah Berkas' button is no longer visible. The 'Selanjutnya' button is still present at the bottom right. A tooltip above the button says "NIM anda masih diproses".

Below the 'Berkas Pendukung' section, there is a note: "Surat Keterangan Bebas Buta Warna (wajib jurusan teknik) Belum ada dokumen".

A note at the bottom left states: "• Syarat yang memiliki tanda bintang (\*) bersifat wajib".